

# DESCRIPCIÓN DE PUESTO DE TRABAJO

## Identificación

---

**Puesto de trabajo:** Celador

**Departamento:** Interdepartamental

**Responsabilidades de supervisión del puesto:** Ninguna

**Personal a su cargo:** Ninguna

**Impacto:** Decisiones consensuadas y aprobadas por superior

**Puestos de promoción:** Movilidad horizontal a posiciones de celador de otros departamentos

**Área:** Asistencial

**Servicio:** Asistencial

**Superior funcional:** Supervisor/a Enfermería

**Tipo de posición:** Empleado

## Requerimientos del puesto

---

**Formación:** Formación profesional de grado medio-Área sanitaria

**Experiencia:** De 3 a 6 meses en puesto similar

**Formación complementaria:** A valorar

**Otros requerimientos:** Ninguna

## Misión

---

Proporcionar una atención integral al paciente, promoviendo la educación para la salud, en coordinación con el resto de los miembros del equipo, aplicando los conocimientos propios de su categoría y siguiendo las directrices marcadas por el centro en base a los protocolos asistenciales de cada área, contribuyendo a ofrecer un servicio de excelente calidad.

## Responsabilidades

---

### A título orientativo se enumeran las siguientes responsabilidades:

---

1. Respetar y mantener una **relación adecuada con pacientes y familiares**, colaborando en la promoción y mantenimiento de un entorno profesional y respetable. Proporcionando, así mismo, la información y educación que responsada de forma adecuada a las necesidades de los mismos.
2. **Ser proactivo** en la identificación y comunicación de las sugerencias, no conformidades, riesgos, etc., detectados en el área de trabajo. Mantenimiento del entorno, equipos y los materiales de trabajo en excelentes condiciones de manera que los procesos asistenciales, puedan ser llevados a cabo correctamente. Cumplir con los procedimientos e instrucciones de trabajo de aplicación en sus procesos, incluidas las normas de seguridad y salud laboral. Cumplimentar los registros necesarios en el desarrollo de su trabajo.
3. **Humanizar cuidados: Trato y tratamiento persona a persona.**
4. Promover una efectiva **relación laboral interdepartamental** y trabajar eficazmente como miembro de un equipo para facilitar la consecución de objetivos y metas del departamento.
5. **Participar en la formación de los profesionales de nueva incorporación y alumnos que le sean asignados.**
6. Ayudar al equipo de enfermería en la **movilización y aseo de los pacientes** que así lo requieran.
7. Garantizar la **intimidad del paciente** tanto en la movilización en la unidad de hospitalización como en el traslado a otras dependencias del hospital.
8. Realizar **traslados** (externos e internos) de pacientes cuando sea necesario (realización de pruebas, consultas, altas, área de ambulancias, éxitus...) no dejándoles solos hasta que la persona indicada se haga cargo del paciente.

9. **Comprobar** que las **balas de oxígeno** están llenas antes de realizar un traslado.
10. **Identificará al paciente** antes de un traslado pidiéndole (siempre que la situación del paciente lo permita) que le diga su nombre, apellidos y fecha de nacimiento y lo cotejará con la pulsera de identificación.
11. **Usar adecuadamente**, de acuerdo con su naturaleza y los riesgos previsibles, las máquinas, aparatos, herramientas, sustancias peligrosas, equipos de transporte y, en general, cualesquiera otros medios con los que desarrollen su actividad.
12. Utilizar correctamente los **medios y equipos de protección** facilitados por la empresa, de acuerdo con las instrucciones recibidas de éste.
13. No poner fuera de funcionamiento y utilizar correctamente los **dispositivos de seguridad** existentes o que se instalen en los medios relacionados con su actividad o en los lugares de trabajo en los que ésta tenga lugar.
14. **Informar** de inmediato a su superior jerárquico, y a los trabajadores designados para realizar actividades de protección y de prevención o, en su caso, al Servicio de Prevención, acerca de cualquier situación que, a su juicio, entrañe, por motivos razonables, un riesgo para la seguridad y la salud de los trabajadores.
15. **Contribuir** al cumplimiento de las obligaciones establecidas por la autoridad competente con el fin de proteger la seguridad y la salud de los trabajadores.
16. **Asistir** a los cursos de **formación obligatorios** en materia de prevención de riesgos laborales de acuerdo con la legislación vigente, así como al reconocimiento médico en los casos en los casos que sea obligatorio para su puesto de trabajo.

**Si estás interesado en la oferta, por favor, envíanos tu CV al correo “[coordinadoras.hll@quironsalud.es](mailto:coordinadoras.hll@quironsalud.es)”**